



STATUT NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA HEALTHY KIDS

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Żłobek niepubliczny działa pod nazwą: **Healthy Kids**.
2. Żłobek ma siedzibę przy **os. Wojskowym 14, 32-086 Węgrzce**.
3. Żłobek jest prowadzony przez KWINTA KUCZYŃSKI Spółka Jawna z siedzibą przy ul. Pękowickiej 202/D1, 31-262 Kraków, NIP 9452326377.
4. Żłobek działa na podstawie:
 - Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 798 z późn. zm.).
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 72).
 - Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2024 r. poz. 1882).
 - Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Żłobek jest jednostką organizacyjną zapewniającą opiekę nad dziećmi od ukończenia 11. miesiąca życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończyło 3. rok życia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziecko może korzystać z opieki żłobka do końca roku szkolnego, w którym ukończyło 4. rok życia, zgodnie z przepisami ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Żłobek jest wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Krakowa.
4. Żłobek prowadzi działalność jako działalność regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018r. – Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 248 z późn. zm.).

§ 3

Żłobek prowadzi działalność w zakresie:

1. zapewnienia opieki nad dziećmi w wieku określonym w § 2;
2. zapewnienia dzieciom wyżywienia;
3. prowadzenia działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej;
4. organizowania zajęć dostosowanych do wieku, potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci.

§ 4

Niniejszy Statut określa w szczególności:

1. cele i zadania żłobka;
2. warunki i tryb przyjmowania dzieci do żłobka;
3. organizację opieki nad dziećmi;
4. sposób sprawowania opieki nad dziećmi;
5. prawa i obowiązki rodziców dzieci korzystających z opieki żłobka;
6. zasady współpracy z rodzicami dzieci korzystających z opieki żłobka;
7. organizację żywienia w żłobku;
8. sposób rozwiązywania sporów;
9. wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz warunki i tryb jej uiszczania;
10. inne kwestie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

ROZDZIAŁ II - CELE I ZADANIA ŻŁOBKA

§ 5

Celami żłobka są:

1. Zapewnienie dzieciom bezpiecznej opieki oraz warunków sprzyjających ich prawidłowemu rozwojowi fizycznemu, poznawczemu, emocjonalnemu i społecznemu.
2. Wspieranie rodziców lub opiekunów prawnych w opiece i wychowaniu dzieci.
3. Kształtowanie samodzielności oraz wspieranie indywidualnego rozwoju każdego dziecka zgodnie z jego potrzebami i możliwościami.

§ 6

Do zadań żłobka należy:

1. Zapewnienie dzieciom właściwej opieki, wychowania oraz edukacji dostosowanej do ich wieku i potrzeb rozwojowych.

2. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z elementami zabawy, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy dla jego wieku oraz indywidualnych potrzeb.
3. Wspieranie dzieci w prawidłowym rozwoju.
4. Przygotowanie dzieci do funkcjonowania w środowisku przedszkolnym.
5. Zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu.
6. Zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do ich wieku i potrzeb żywieniowych.
7. Współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi w zakresie opieki, wychowania i edukacji dzieci.
8. Prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie higieny i zdrowia.
9. Organizowanie dzieciom czasu w sposób uwzględniający ich możliwości i potrzeby rozwojowe.

ROZDZIAŁ III - ORGANIZACJA ŻŁOBKA

§ 7

1. W Żłobku jest utworzona jedna grupa w wieku od 11 miesięcy do 3 lat.
2. Na jednego opiekuna może przypadać nie więcej niż 8 dzieci, zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli w grupie znajduje się dziecko z niepełnosprawnością, dziecko wymagające szczególnej opieki lub dziecko, które nie ukończyło 1. roku życia, na jednego opiekuna może przypadać nie więcej niż 5 dzieci.

§ 8

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyłączeniem okresów określonych przez podmiot prowadzący. Kalendarz dni wolnych, poza dniami ustawowo wolnymi, jest podawany do informacji rodziców lub opiekunów prawnych za pośrednictwem platformy LiveKid do końca października każdego roku.
2. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-17:30.

ROZDZIAŁ IV - DYREKTOR ŻŁOBKA

§ 9

1. Żłobkiem kieruje dyrektor. W strukturze żłobka może zostać utworzone stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor oraz wicedyrektor są powoływani i odwoływani przez podmiot prowadzący żłobek.

§ 10

1. Do zadań dyrektora należy:
 - Kierowanie bieżącą działalnością żłobka.
 - Reprezentowanie żłobka na zewnątrz.
 - Zapewnienie właściwej organizacji pracy żłobka.
 - Nadzorowanie realizacji zadań opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych żłobka.
 - Współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi oraz organami sprawującymi nadzór i kontrolę nad działalnością żłobka.
 - Dbanie o właściwe warunki BHP i przeciwpożarowe.
 - Nadzorowanie przestrzegania standardów ochrony małoletnich.
 - Nadzorowanie prowadzenia dokumentacji żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wicedyrektor wykonuje zadania powierzone przez dyrektora oraz zastępuje dyrektora podczas jego nieobecności, w zakresie określonym przez podmiot prowadzący.

ROZDZIAŁ V - PERSONEL ŻŁOBKA

§ 11

1. W żłobku mogą być zatrudniani:
 - opiekunowie dzieci;
 - personel pomocniczy i obsługi;
 - specjaliści – w szczególności psycholog, pedagog, logopeda lub inni specjaliści, zgodnie z potrzebami dzieci.
2. Opiekunowie dzieci zatrudnieni w żłobku spełniają wymagania kwalifikacyjne określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 12

1. Do zadań opiekunów dzieci należy:
 - sprawowanie bezpośredniej opieki nad dziećmi,
 - prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej,
 - dbanie o bezpieczeństwo dzieci,
 - współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi;
 - prowadzenie obserwacji rozwoju dzieci oraz przekazywanie rodzicom informacji o ich funkcjonowaniu;
 - przestrzeganie standardów ochrony małoletnich oraz zasad bezpieczeństwa i higieny obowiązujących w żłobku.

2. W każdej grupie dzieci stale przebywa co najmniej jeden opiekun.

ROZDZIAŁ VI - STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

§ 13

1. Żłobek wdraża i przestrzega standardów ochrony małoletnich, które obejmują:
 - procedury zapobiegania krzywdzeniu dzieci;
 - procedury reagowania na podejrzenie krzywdzenia dziecka;
 - zasady rekrutacji i weryfikacji personelu;
 - zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi.

§ 14

1. Wszyscy pracownicy żłobka są zobowiązani do:
 - odbycia szkolenia z zakresu ochrony małoletnich;
 - przestrzegania kodeksu postępowania wobec dzieci;
 - zgłaszania wszelkich podejrzeń krzywdzenia dzieci.
2. Żłobek dokumentuje realizację obowiązków wynikających ze standardów ochrony małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 15

1. W żłobku obowiązuje zasada „czterech oczu”, zgodnie z którą praca z dziećmi odbywa się w obecności co najmniej dwóch osób dorosłych lub w miejscach umożliwiających obserwację przez inne osoby.

ROZDZIAŁ VII - WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 16

1. Do żłobka przyjmowane są dzieci na podstawie umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy podmiotem prowadzącym a rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka jest:
 - odbycie spotkania organizacyjnego z rodzicami lub opiekunami prawnymi, podczas którego omawiane są postanowienia Statutu żłobka, plan OWE, zasady funkcjonowania placówki oraz wzajemne oczekiwania dotyczące współpracy;
 - złożenie kompletnej dokumentacji;
 - akceptacja postanowień statutu żłobka;
 - uiszczenie opłaty rekrutacyjnej;
 - omówienia planu adaptacji dziecka.

ROZDZIAŁ VIII - PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW

§ 17

Rodzice mają prawo do:

1. zapoznania się z planem opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnym;
2. uzyskiwania informacji o dziecku i jego postępach;
3. współpracy z personelem żłobka przy podejmowaniu decyzji dotyczących opieki nad dzieckiem;
4. wnoszenia wniosków i uwag dotyczących funkcjonowania żłobka;
5. dostępu do dokumentów dotyczących ich dziecka.

§ 18

Rodzice są zobowiązani do:

1. przestrzegania postanowień statutu i regulaminu żłobka;
2. terminowego uiszczania opłat;
3. przyprowadzania do placówki dziecka zdrowego;
4. niezwłocznego informowania żłobka o stanie zdrowia dziecka mającym wpływ na jego pobyt w Żłobku, w tym o chorobach zakaźnych;
5. współpracy z personelem żłobka;
6. punktualnego odbierania dziecka zgodnie z godzinami pracy żłobka.

ROZDZIAŁ IX - ORGANIZACJA ŻYWIENIA I BEZPIECZEŃSTWO ZDROWOTNE DZIECI

§ 19

1. Żłobek zapewnia dzieciom posiłki dostosowane do ich wieku i potrzeb żywieniowych.
2. Jadłospis opracowywany jest zgodnie z obowiązującymi normami żywienia dzieci do lat 3.
3. Uwzględniane są indywidualne potrzeby żywieniowe dzieci, w tym diety specjalne

§ 20

1. Żłobek zapewnia dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu, zgodnie z wymogami sanitarno-lokalnymi określonymi w przepisach prawa.
2. Żłobek prowadzi bieżącą obserwację stanu zdrowia dzieci i reaguje na objawy chorobowe.

3. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u dziecka, personel żłobka:
 - a. niezwłocznie odizolowuje dziecko od pozostałych dzieci,
 - b. powiadamia rodziców/opiekunów prawnych,
 - c. w razie potrzeby wzywa pomoc medyczną.
4. Do żłobka nie są przyjmowane dzieci wykazujące objawy choroby mogącej stanowić zagrożenie dla zdrowia innych dzieci lub pracowników.
5. Pracownicy żłobka są zobowiązani do posiadania wiedzy z zakresu udzielania pierwszej pomocy oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia dziecka.

ROZDZIAŁ X - OPŁATY ZA POBYT W ŻŁOBKU

§ 21

1. Za pobyt dziecka w żłobku pobierane są opłaty w wysokości 2600zł, od opłaty należy odjąć przysługujące zniżki, przy spełnionych warunkach:
 - dofinansowanie z UMK (dla dzieci mieszkających na terenie Krakowa, zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem dofinansowania z UMK).
 - dofinansowanie "Aktywny Rodzic" z ZUS, zgodnie z aktualnie obowiązującymi stawkami

Ważne: Rodzic musi złożyć wniosek o dofinansowanie do ZUS.

2. Opłata za wyżywienie ustalana jest odrębnie zgodnie z obowiązującym cennikiem. O jej wysokości rodzice informowani są z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem platformy LiveKid.
3. Opłata za pobyt dziecka mieszkającego poza Gminą Kraków wynosi 2200zł. Od opłaty należy odjąć dofinansowanie "Aktywny Rodzic". Rodzic zobowiązany jest złożyć wymagany wniosek do ZUS. Dodatkowo doliczana jest kwota za wyżywienie .
4. Pierwszy miesiąc adaptacyjny to kwota 1500zł, która jest zwracana Rodzicowi w razie przyznania dofinansowania.
5. Opłata rekrutacyjna wynosi 1200zł, płatna jest przy podpisaniu dokumentów.

§ 22

1. Opłaty uiszczane są z góry do 5 dnia każdego miesiąca.
2. Podmiot prowadzący może obniżyć opłatę lub zwolnić z niej rodzica w przypadkach:
 - trudnej sytuacji materialnej rodziny;
 - długotrwałej nieobecności dziecka z powodu choroby;
 - innych szczególnych okoliczności.
3. Obowiązuje zniżka dla rodzeństwa w wysokości 200zł.

ROZDZIAŁ XI - DOKUMENTACJA I KONTROLA

§ 23

1. Żłobek prowadzi dokumentację wymaganą przepisami prawa, a w szczególności:
 - ewidencję dzieci (lista obecności, karta przyjęcia, dane kontaktowe);
 - dokumentację pracowniczą (akta osobowe, zaświadczenia o kwalifikacjach i badaniach sanitarno-epidemiologicznych);
 - dokumentację finansową;
 - inną dokumentację wymaganą przepisami prawa.

§ 24

1. Kontrolę żłobka sprawują organy określone w przepisach prawa.
2. Żłobek podlega obowiązkowi sprawozdawczemu określonemu w przepisach.

ROZDZIAŁ XII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

1. Statut może być zmieniony przez podmiot prowadzący żłobek.

§ 26

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz przepisy wykonawcze.
2. Integralną częścią statutu mogą stanowić regulaminy i procedury obowiązujące w żłobku.

§ 27

Statut wchodzi w życie z dniem:

Podmiot prowadzący żłobek:

Miejscowość i data: